

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023-2024 учебного года
составлен «10» августа 2023 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нагалыкская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Нагалыкская СОШ», 1985г
669128, Иркутская область, Баяндаевский район, с.Нагалык, ул.Ленина, 8
Хантаев Руслан Николаевич, 89642128673
В соответствии с Распоряжением мэра МО «Баяндаевский район» от «11» июля 2023г.
№ 168р/23 в период с «9» по «11» августа 2023г.
комиссией Управления образования АМО «Баяндаевский район»

в составе:

Дмитров А.Л. – председатель комиссии, зам. Мэра МО «Баяндаевский район» по социальному развитию

Миронова О.Л. - заместитель председателя комиссии, начальник Управления образования Баяндаевского района

Буинова О.В. - секретарь комиссии, зам. начальника Управления образования Баяндаевского района

Члены комиссии:

Ербаткин А.А. – начальник отдела надзорной и профилактической работы по Усть-Ордынскому Бурятскому округу и Ольхонскому району, подполковник внутренней службы (по согласованию);

Буйзанов Э.М. – начальник участковых ОУПП и ПДН (дислокация с.Баяндай) МО МВД России «Эхирит-Булагатский», майор полиции (по согласованию);

Дуйков В.О. – начальник ГИБДД МО МВД России «Эхирит-Булагатский», майор полиции (по согласованию);

Булгадаев П.А. – старший государственный инспектор по безопасности дорожного движения ГИБДД МО МВД России «Эхирит-Булагатский», капитан полиции;

Кузнецова О.Н. - инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ГИБДД МО МВД России «Эхирит-Булагатский», ст. лейтенант полиции;

Андрянов А.Н. – начальник отдела строительства и ЖКХ Администрации МО «Баяндаевский район»;

Шодорова Л.А. - консультант по охране труда Администрации МО «Баяндаевский район»;

Торноева Н.Ф. – начальник МКУ Отдел культуры Администрации МО «Баяндаевский район»;

Ихинова Г.В. – начальник общего и дополнительного образования Управления образования Баяндаевского района;

Махутова О.М. – ведущий аналитик по сопровождению АИС Управления образования Баяндаевского района;

Копылова Е.В. – главный специалист Управления образования МО «Баяндаевский район»;

Ильин И.Г. – главный специалист по сопровождению ГИА;

Пермякова А.Ю. – внештатный технический инспектор по охране труда Баяндаевской районной организации Профсоюза;

Балтухаева М.А. – председатель муниципального штаба Родительского общественного контроля;

Бардаханова Р.Ц. – муниципальный куратор советников директоров Баяндаевского района.

проведена проверка готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нагалькская средняя общеобразовательная школа»

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нагалькская средняя общеобразовательная школа» № 201 от «15» декабря 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «10» декабря 2013 г. № 288237, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «9» декабря 2013 г. № 288121 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «26» марта 2014 г., Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области,
Серия 38A01 № 0000617, срок действия свидетельства с «26» марта 2014 г. до «26» марта 2026 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «11» декабря 2013 г., серия 38Л01, № 0001106, регистрационный номер 6705, Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно

2. Паспорт безопасности организации от «20» мая 2023г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «10» октября 2016 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан
(разработан, не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на двух объектах образовательной организации:

Здание школы: косметический (побелка, покраска) _____;
(наименование объекта, вид ремонта)

Здание спортивного зала: косметический (побелка, покраска) _____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году
имеется _____.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо замена эл.проводки, установка межкабинетных
дверей, строительство гаража, замена проводки АПС _____.
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к
лицензии соблюдаются (не соблюдаются);

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных
образовательных услуг: начальное общее образование, основное общее образование,
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых _____;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 120 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 101 человек, в том
числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных
технологий;

г) численность выпускников 2022-2023 уч.г. - 11 человек; из них поступивших в
ВУЗы - 5 человек, профессиональные образовательные организации - 6 человек, работают
- _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - 6
человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 11; количество обучающихся - 101 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 11 классов, 101 обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - _____ имеются _____;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;
(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 18 человек 51 %;

научных работников - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - 2 человек 6 %;

производственных работников - 16 человек 48 %;

учебно-воспитательных работников - _____ человек _____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - имеется.
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов	Наличие актов на выполнение	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами	Примечание
1	Каб. нач/кл	Сенсорная панель	4 проектора	90 %	+	+	Удовл	+	
2	Каб. ин.яз	Лингоф. оборудование	Инт.дос, сенсорная панель	80 %	+	+	Удовл	+	
3	Каб. физик	Сенсорная панель	Проектор, лаборат.об.	80 %	+	+	Удовл	+	
4	Каб. биол.	Муляжи растений, животных ит.д.	Сенсорная панель, телевизор	90 %	+	+	Удовл	+	
5	Каб.матем.	Калькуляторы, geometr.фигуры	Интер.доска	80 %	+	+	Удовл	+	
6	Каб.рус.яз	Сенсорная панель	Проектор	80 %	+	+	Удовл	+	
7	Каб.истор.	Карты, таблицы, мебель	Сенсорная панель, интер.доска	90 %	+	+	Удовл	+	
8	Каб.тракторовед	Макеты, таблицы, трактор МТЗ-82, прицеп	Сенсорная панель, компьютеры	60%	+	+	Удовл.	+	

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - _____

удовлетворительное _____;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 11,5 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются

(имеются, (не имеются), их состояние и соответствие сан. нормам)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствует санитарным требованиям

(имеются, (не имеются), их состояние и соответствие сан. нормам)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки _____;

7. Медицинское обслуживание в организации организовано _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Фельдшер	Профилактика и предупреждение заболеваний		Договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от « » _____ 20 г., № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 2 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 25 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – не имеется,

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 8 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1 и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 10 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой – обеспечена _____;
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

Общее количество компьютерной техники – 62 единиц, из них подлежит списанию – 30 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – 6 единиц. Основные недостатки: закончен срок эксплуатации

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеется _____, обеспечивает (не обеспечивает) проведение занятий его _____;
(имеются, не имеются)

состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «25» мая 2023г.,

комиссией МБОУ «Нагалыкская СОШ» _____;
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: лыжи – 12 пар, коньки – 12 пар, клюшки – 12 штук _____;
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов – _____; доска ученическая – 1; шкаф книжный – 12; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный – 3; стулья офисные – 12; кровати – _____ и т.д.

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – 1235; фонд учебников – 2149, 62,3 %

научно-педагогическая и методическая литература – 30,

Основные недостатки: изношенность, не включены в федеральный перечень _____.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется _____.

Потребность в медицинском оборудовании имеется :
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:

8. Питание обучающихся - организовано :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в одну смену, в 1
(количество смен) (количество столовых)

Столовых на 40 посадочных мест. Буфет не имеется на мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное ,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 77 детей, что составляет 74 % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из полуфабрикатов по заключенным договорам .
(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки:

г) хранение продуктов организовано , санитарным нормам соответствует .
(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки:

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное ,
(достаточное, недостаточное)

его техническое состояние соответствует нормативным требованиям ,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены .
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются .
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется :
(имеется, не имеется)

емкость для воды (1 т), электросушилка, электроплита, зонт вытяжной (1), посуда (100 шт. – тарелка п/порц., стаканы) .
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам .
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное ;
(достаточное, недостаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется .
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется .
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организовано ,
(организовано, не организовано)

диспенсер .
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется , _____
(имеется, не имеется)

_____ .
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует .
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10. Транспортное обеспечение организации - организовано ;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - имеется .
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждающихся в подвозе к местам проведения занятий - 21 человек, 20 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

нормативным требованиям:

а) органами Государственного пожарного надзора в 2023 году приемка состояния пожарной безопасности проводилась,
(проводилась, не проводилась)

21.11.2022г. ОНД ИПР по У-ОБО

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки соблюдаются требования пожарной безопасности и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности выполняются;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена «Гранит-8»,
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая звуковой сигнал,
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает
(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную
(обеспечивает, не обеспечивает)

эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____
_____. Вывод на основании акта № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года,
(проводилась, не проводилась)

выданного _____ - _____;
(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется модульной котельной,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена,
(проведена, не проведена)

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива
организовано.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации
соблюдается.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественная
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации: привозным путем.

16. Газоснабжение образовательной организации: _____.

17. Канализация имеется.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нагалькская средняя общеобразовательная школа» к новому 2023-2024 учебному году готова.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии - зам. Мэра МО «Баяндаевский район» по социальному развитию
(Дмитров А.Л.)

Заместитель председателя комиссии – Начальник Управления образования Баяндаевского района Миронова О.Л.

Секретарь комиссии – зам. начальника Управления образования Баяндаевского района
Буинова О.В.

Члены комиссии: (с указанием должности, Ф.И.О.), подпись

Начальник отдела надзорной и профилактической работы по Усть-Ордынскому Бурятскому округу и Ольхонскому району, подполковник внутренней службы (по согласованию) _____ (Ербаткин А.А.)

Начальник участковых ОУПП и ПДН (дислокация с.Баяндай) МО МВД России «Эхирит-Булагатский», майор полиции (по согласованию) _____ (Буйзанов Э.М.)

Начальник ГИБДД МО МВД России «Эхирит-Булагатский», майор полиции (по согласованию) _____ (Дуйков В.О.)

Старший государственный инспектор по безопасности дорожного движения ГИБДД МО МВД России «Эхирит-Булагатский», капитан полиции _____ #1 _____ Булгадаев П.А.

Инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ГИБДД МО МВД России «Эхирит-Булагатский», ст. лейтенант полиции _____ (Кузнецова О.Н.)

Начальник отдела строительства и ЖКХ Администрации МО «Баяндаевский район» _____ (Андриянов А.М.)

Консультант по охране труда Администрации МО «Баяндаевский район» _____ (Шодорова Л.А.)

Начальник МКУ Отдела культуры Администрации МО «Баяндаевский район» _____ (Торноева Н.Ф.)

Начальник общего и дополнительного образования Управления образования Баяндаевского района _____ (Ихинова Г.В.)

Ведущий аналитик по сопровождению АИС Управления образования Баяндаевского района _____ (Махутова О.М.)

Главный специалист Управления образования Баяндаевского района _____ (Копылова Е.В.)

Главный специалист по сопровождению ГИА _____ (Ильин И.Г.)

Председатель Баяндаевской районной организации Профсоюза работников образования и науки РФ _____ (Пермякова А.Ю.)

Муниципальный куратор советников директоров Баяндаевского района _____ (Бардаханова Р.Ц.)

Махмутов. А.А.
Махмутов П.С.
Бардаханова Р.Ц.